

Kamara tölti ki!

ISZIIR nyilvántartási szám:

Iktatószám:

Iktatás időpontja:

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött a gyakorlati képzést szervező szakképző iskola (a továbbiakban: Iskola) és a gyakorlati képzést folytató szervezet (a továbbiakban: Szervezet) között (az Iskola és a Szervezet a továbbiakban együtt: Felek) az alábbi feltételek szerint.

I. A Szervezet és az Iskola (Szakképzési centrum) adatai

Szervezet	Iskola – Szakképzési centrum ¹
Adószáma: <input type="text"/>	Adószáma: <input type="text"/>
Neve:	Neve:
Székhelye: <input type="text"/>	Székhelye: <input type="text"/>
Céggjegyzékszám:	Oktatási azonosító: <input type="text"/>
vagy Egyéni vállalkozói nyilvántartási száma:	Törzskönyvi nyilv. szám:
Statisztikai számjele:	Statisztikai számjele:
Nyilvántartási szám:	Törvényes képviselőjének neve:
Törvényes képviselőjének neve:	Tagintézményének neve ² :
Kapcsolattartójának neve:	címe: <input type="text"/>
tel.: fax:	kapcsolattartójának neve:
e-mail:@.....	tel.: fax:
	e-mail:@.....

II. Felek a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény (a továbbiakban: Szt.) előírásai szerint, egyetértően nyilatkoznak arról, hogy az Iskola tanulójanak/tanulóinak szakmai gyakorlati képzésének céljából egymással együttműködési megállapodást kívánnak kötni.

Iskola felelősséget vállal azért, hogy jelen együttműködési megállapodás függelékében kizárólag olyan tanulókat szerepeltet, akik számára a szakmai gyakorlat iskolán kívüli képzőhelyen az Szt.-ben meghatározott feltételek szerint együttműködési megállapodással megszervezhető (az esetlegesen szükséges szintvizsga megléte, a gyakorlat „kizárólag gyakorlati képzési célt szolgáló tanműhely”-ben történő megszervezése 9. évfolyamos szakközépiskolai tanuló, vagy 10., 11. évfolyamos – szintvizsgával nem rendelkező – tanuló számára stb.).

III. Jelen együttműködési megállapodást a Felek

- határozott időtartamra: a) tól b)-ig kötik.
- határozatlan időtartamra, -i hatályba lépéssel kötik.

IV. A Szervezet feladatai és kötelezettségei:

- jelen együttműködési megállapodás függelékében szereplő tanuló(k) számára – egészségvédelmi szempontból biztonságos munkahelyen, a függelékben meghatározott és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő – gyakorlati képzésről és nevelésről gondoskodik,
- pénzbeli juttatást biztosít az összefüggő szakmai gyakorlat időtartamára (Szt. 63. § (1) b), 65. §),
- biztosítja az előírt tárgyi és személyi feltételeket,
- a tanulókat megfelelő munka-, balesetvédelmi és – szükség szerint – tűzvédelmi oktatásban részesíti,
- az előírásoknak megfelelően vezeti a foglalkozási naplót, melyet az Iskola felkérése alapján betekintésre rendelkezésre kell bocsátania,

¹ NGM fenntartású iskolák esetén a szakképzési centrum a szerződő fél, ezért itt a szakképzési centrum adatait kell megadni

² NGM fenntartású iskolák esetén itt a szakképző iskola adatait kell megadni

- a tanuló(k) részvételét és mulasztását nyilvántartja, a mulasztásokról az előírt rendszerességgel tájékoztatja az Iskolát,
- az Szt.-ben és az iskolai rendszerű szakképzésben részt vevő tanulók juttatásairól szóló rendelet rendelkezései szerinti, tanuló(ka)t megillető juttatások, kedvezmények közül az adott tanuló(k) gyakorlati képzésének időtartamára az alábbiakat biztosítja:
 - kedvezményes étkeztetést, útiköltség-térítést, munkaruhát, egyéni védőfelszerelést, tisztálkodási eszközt és kötelező juttatásokat (Szt. 68. §. (1))
 - szünetet és felkészülési időt (Szt. 66. §).

V. A Szervezet további feladatai és kötelezettségei (beleértve a tanulói juttatások biztosításának rendjét):

VI. Az Iskola feladatai és kötelezettségei:

- gondoskodik a tanuló(k) rendszeres orvosi vizsgálatáról (Szt. 35. §. (3)),
- felelősségbiztosítást köt a tanuló(k)ra (Szt. 70. § (3)),
- az együttműködési megállapodás megkötését megelőzően és azt követően a területileg illetékes kereskedelmi és iparkamarával (a továbbiakban: Kamara) együttműködve, folyamatosan ellenőrzi a gyakorlati képzés személyi és tárgyi feltételei meglétét a Szervezetnél, valamint gondoskodik arról, hogy a tanuló(k) gyakorlati képzése a szakképzési kerettantervnek megfelelően folyjon. (Szt. 56.§ (6)).

Iskola az Szt. 56. § (6) bekezdése alapján a gyakorlati képzés megkezdését megelőzően jelen együttműködési megállapodás aláírásával igazolja, hogy – fentebb említett kötelezettségének eleget téve – jelen együttműködési megállapodás megkötését megelőzően ellenőrizte a gyakorlati képzés személyi és tárgyi feltételeinek meglétét a Szervezetnél, és ezen feltételeket a képzés megkezdéséhez megfelelőnek találta.

Az Iskola jelen együttműködési megállapodás aláírásával nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a képzés a mellékletben feltüntetett munkarend szerint kerül megszervezésre.

Amennyiben jelen együttműködési megállapodás nem állami fenntartású szakképző iskolával jön létre, a szakképző iskola jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a képzés megszervezésére a Kormány az Szt. 84. §-ának (5) bekezdése szerinti döntése alapján, az állam által költségvetési hozzájárulásban részesített iskolai rendszerű szakképzés keretében kerül sor.

VII. Az Iskola további feladatai és kötelezettségei (beleértve a tanulói juttatások biztosításának rendjét):

VIII. A gyakorlati képzési költségek Felek közötti viselésének, megosztásának és átadásának módja (Szt. 57. § i):

IX. A tanuló(k) által előállított termékekkel, szolgáltatási díjakkal a Szervezet rendelkezik.

X. A megkötött együttműködési megállapodást a Szervezet öt munkanapon belül megküldi a Kamara részére ellenjegyzés céljából. Jelen együttműködési megállapodás a Kamara ellenjegyzésével válik érvényessé, és a III.1. a) vagy III.2 pontban megadott napon lép hatályba.

XI. Jelen együttműködési megállapodást a Felek csak közös megegyezéssel módosíthatják. A módosított együttműködési megállapodás minden példányát a Szervezet a módosítást követő öt munkanapon belül megküldi a Kamarának ellenjegyzés céljából. A módosítás a Kamara ellenjegyzésével válik érvényessé és a módosításban megadott napon lép hatályba. A megszűnésről a Felek értesítik a Kamarát.

XII. Jelen együttműködési megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a gazdasági kamaráról szóló 1999. évi CXXI. törvényt, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvényt, az Szt.-t, a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2011. évi CLV. törvényt, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényt, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény a megbízási szerződésre vonatkozó rendelkezéseit, valamint a gyakorlati képzéssel és a tanulói juttatásokkal kapcsolatos egyéb hatályos jogszabályokat kell alkalmazni.

XIII. A jelen együttműködési megállapodásban és a fenti jogszabályokban foglaltaknak a Szervezet által történő be nem tartása esetén a Kamara az Szt. 61. §-a alapján eljárást kezdeményez.

Felek jelen együttműködési megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, a mai napon aláírták.

Dátum: 20□□. □□. □□.

Szervezet P.H.

Iskola³ P.H.

Kamara tölti ki!

Jelen együttműködési megállapodást a mai napon ellenjegyeztem:

Dátum: 20□□. □□. □□.

..... Kereskedelmi és Iparkamara
P.H.

Jelen együttműködési megállapodást kapják: 1. Szervezet 2. Iskola 3. Kamara

4. Szakképzési centrum (NGM fenntartású iskola esetén)

³ NGM fenntartású iskolák esetén a szakképzési centrum a szerződő fél, ezért itt a szakképzési centrumnak kell aláírni. Amennyiben a szakképzési centrum az aláírási jogot az iskolának delegálta, akkor az iskolának kell aláírni.

A gyakorlati képzés megkezdését megelőző **15. napig** valamennyi példánya megküldendő a területileg illetékes kereskedelmi és iparkamarának

Függelék

(kitöltése az iskola adatai alapján)

1. Szakképesítés megnevezése: OKJ száma: (nem ágazati szakképzés esetén)
vagy
Ágazat megnevezése: Azonosító száma: (ágazati szakképzés esetén)

1.1. Az adott szakképesítéshez/ágazathoz tartozó évfolyam-, létszám- és időtartam adatok (szakképesítésenként kitöltendő!)

Évfolyam	Az oktatás munkarendje N/FN/E/L/Egy ⁴	Tanulói létszám	Gyak. képzés időtartama ⁵ évfolyamonként (óra)	Kiegészítő gyakorlati képzés aránya évfolyamonként (%)
a	b	c	d	e
9.	N	fő1	100	10/100=10
9.	FN	fő2		
9.	E	fő3		
9.	L	fő4		
10.	N	fő5	150	10
...		fő6	150	10
13.	L	fő8		

1.2. Az adott szakképesítésre/ágazatra vonatkozó gyakorlati képzés

1.2.1. tartalma (szükség szerint további mellékletben folytatható):

.....
.....

1.2.2. tárgyi feltételrendszerének leírása, e feltételek biztosítására vonatkozó kötelezettségvállalás az együttműködési megállapodást kötő felek részéről (szükség szerint további mellékletben folytatható):

.....

⁴ N: nappali rendszerű iskolai oktatás, FN: felnőttoktatás nappali munkarend, E: felnőttoktatás esti munkarend, L: felnőttoktatás levelező munkarend, Egy: egyéb sajátos munkarend

⁵ az Iskola szakmai programjában szereplő gyakorlati képzés időtartama évfolyamonként, amely tartalmazza az összefüggő szakmai gyakorlat óraszámát

1.3. Az adott szakképesítéshez/ágazathoz tartozó tanulók adatai

Tanuló neve, oktatási azonosító száma	Iskola- típus ⁶ (SZI/ SZK SZG)	Évf. ⁷	Érettségi (van/nincs)	Szint- vizsga (van/nincs/ nem szükséges)	Gyak. típusa (KIEG /Ö/E) ⁸	Munka- rend (N, FN, E, L, Egy)	Kizárólag kiegészítő szakmai gyakorlat (KIEG) esetén		Szakmai gyakorlat kezdeté, vége	Gyakorlati képzés		Gyakorlati képzést felügyelő személy: név, tel., e-mail	Pénzbeli juttatás ⁹ (Ft/hét)	Felelőség- biztosítás költség- viselője ¹⁰
							korábban teljesített KIEG-ek együttes aránya	aktuálisan teljesülő arány (a korábbiak- kal együttesen teljesülő arány [max. 40%]) ¹¹		helyszínének neve, címe, típusa ¹² (KTM/ E)	határozat/ tanúsítvány száma (Kamara tölti ki!) ¹³			
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
Gábor László 465465464646	SZI	11.	nincs	nem szükséges	E	N	pl. korábban volt 3 képzési szakasza a tanulónak: 5%+20% +5%= 30%	5% (30%+5%= 35%)	2013. 01.19. 2013. 02.28.	Név1, Cím1, KTM	1123213213	Felügyelő1 tel, email1		
Gábor László 465465464646	SZI	11.	nincs	van	KIEG	N	35%	5% (35%+5%= 40%)	2013. 03.01. 2013. 04.30.	Név2, Cím2 E	5895456546	Felügyelő2 tel, email2		
Kalmár István 373736363363	SZK	13.	van	van	Ö	E			2013. 06. 15. 2013. 07.15.			Felügyelő3 tel, email3	13.500	
Lakatos László 111111111111	SZK	13.	van	nincs	E	L			2013. 01.15. 2013. 05.01.			Felügyelő4 tel, email4	13.500	

⁶ SZI: szakiskolai képzés, SZK: szakközépiskolai képzés, SZG: szakgimnáziumi képzés

⁷ Szakképzési Hídprogram esetén az évfolyam számozása: SZH/1, SZH/2

⁸ KIEG: kiegészítő gyakorlati képzés, Ö: összefüggő szakmai gyakorlat, E: egyéb, az Szt. 56.§ (1) a)-nak, d)-nek, e)-nek vagy a 34. § (2)-nek megfelelő gyakorlat

⁹ nappali rendszerű oktatásban és a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban összefüggő szakmai gyakorlatra kötelezően kifizetendő tanulói pénzbeli juttatás heti összege

¹⁰ I: Iskola, Sz: Szervezet, egyéb esetben kérjük megadni

¹¹ Szt. 56. § (1) c): „A tanuló gyakorlati képzése [...] együttműködési megállapodás alapján abban az esetben folytatható, ha [...] a gyakorlati képzést szervező szakképző iskola csak részben rendelkezik a gyakorlati képzés feltételeivel, ezért – a művészeti szakképesítések kivételével – a tanuló kiegészítő gyakorlati képzésére a gyakorlati képzést szervező szervezetnél kerül sor a **szakmai és vizsgakövetelményben a gyakorlati képzésre előírt képzési idő legfeljebb negyven százalékában**”. Felnőttoktatásra vonatkozóan figyelembe veendő az Szt. 34. § (2) bekezdése: „(2) Az esti, a levelező oktatás munkarendje és az oktatás egyéb sajátos munkarendje szerinti felnőttoktatás keretében folyó **teljes gyakorlati képzésre is** köthető együttműködési megállapodás, azon gyakorlati képzést folytató gazdálkodó szervezettel vagy egyéb szervvel, szervezettel, amellyel az adott szakképesítés gyakorlati képzésére tanuló szerződés köthető.”

¹² KTM: kizárólag gyakorlati képzési célt szolgáló tanműhely (megfelel az Szt. 2 § 50. pontjában leírt kritériumoknak), E: egyéb

¹³ annak a határozatnak vagy tanúsítványnak a száma, mely alapján a képzőhely gyakorlati képzéssel foglalkozhat az adott szakképesítésben (a Kamara tölti ki)

2. Szakképesítés megnevezése: OKJ száma: (nem ágazati szakképzés esetén)
vagy
Ágazat megnevezése: Azonosító száma: (ágazati szakképzés esetén)

...

Szervezet
P.H.

Iskola
P.H.

.....
Kereskedelmi és Iparkamara
P.H.

MELLÉKLET AZ EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁSHOZ
A KERESKEŐ SZAKKÉPZÉS
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉKE

A	
6.1.	A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzék
6.2.	Árutároló és bemutató berendezések
6.3.	Mérőeszközök
6.4.	Pénztárgép, POS terminál, kártyaleolvasó
6.5.	Hűtőberendezés
6.6.	Elektronikus áruvédelmi eszközök
6.7.	Árumozgató gépek, eszközök
6.8.	Irodai gépek (fénymásoló, spirálozó, hőkötő, lamináló, iratmegsemmisítő,
6.9.	Biztonsági berendezések
6.10.	Kódleolvasó
6.11.	Számítógép internetkapcsolattal, nyomtató, szkennel
6.12.	Telefon, fax
6.13.	Vágóeszközök
6.14.	Formanyomtatványok, bizonylatok
6.15.	Iroda berendezések (munkaasztal, szék, iratszekrény)

MELLÉKLET AZ EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁSHOZ
AZ IDEGENNYELVŰ IPARI ÉS KERESKEDELMI ÜGYINTÉZŐ SZAKKÉPZÉS
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉKE

	A
6.1.	A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzék
6.2.	Számítógép
6.3.	Irodai programcsomag
6.4.	Iktatóprogram
6.5.	Hálózat
6.6.	Internet-hozzáférés
6.7.	Nyomtató
6.8.	Szkenner
6.9.	Telefon
6.10.	Fax
6.11.	Fénymásoló
6.12.	Projektor
6.13.	Irodatechnikai eszközök: iratmegsemmisítő, hőkötő, lamináló, spirálozó
6.14.	Irodaszerek
6.15.	Nyomtatványok
6.16.	Bizonylatok
6.17.	Szakkönyvek
6.18.	CD-jogtár
6.19.	Projektmenedzsment-szoftver
6.20.	Flipchart tábla

MELLÉKLET AZ EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁSHOZ
A TURISZTIKAI SZERVEZŐ, ÉRTÉKESÍTŐ SZAKKÉPZÉS
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉKE

	A
6.1.	A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzék
6.2.	Számítógépes munkaállomás internetkapcsolattal
6.3.	Irodai ügyviteli munkát segítő szoftverek (szövegszerkesztő, táblázatkezelő, prezentációkészítő, levelező program, iktatóprogram, webes felület)
6.4.	Irodai telekommunikációs eszközök (nyomtató, szkennel, telefon, fax, lamináló)
6.5.	Irodai munkakör tanirodai kialakítása (irodabútor, katalógusállvány, iktatóállvány/polc)
6.6.	Tárgyalóasztal
6.7.	Ügyfélpult
6.8.	Projektor
6.9.	Szakmai szoftverek (integrált szállodai szoftver, értékesítési program)
6.10.	Szakmai folyóiratok, katalógusok

MELLÉKLET AZ EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁSHOZ
A LOGISZTIKAI ÉS SZÁLLÍTMÁNYOZÁSI ÜGYINTÉZŐ SZAKKÉPZÉS
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉKE

A	
6.1.	A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzék
6.2.	Telefon, fax
6.3.	Számítógép internet csatlakozással
6.4.	Projektor
6.5.	Szoftverek (irodai, raktári és ágazati alkalmazások)
6.6.	Térképek (közúti, vasúti, vízi útvonalakról, légifolyosókról)
6.7.	Számológép
6.8.	Nyomtató, szkennelési funkcióval
6.9.	Fénymásoló
6.10.	Tarifakönyvek
6.11.	Menetrendek (digitális és/vagy papíralapú formában)
6.12.	Jogszabálygyűjtemén (digitális és/vagy papíralapú formában)
6.13.	Fuvarozási szabályzatok (digitális és/vagy papíralapú formában)
6.14.	Okmányminták (digitális és/vagy papíralapú formában)
6.15.	Raktári árumozgások nyilvántartási dokumentumai